

RAPORTUL Primarului

Privind starea economico-socială la sfârșitul anului 2017

Telefonul Primarului fix . 0258778141 mobil. 0788142950

Domnilor consilieri ,

În conformitate cu prevederile art.63, alin.3, lit. "a" din Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, primarul prezintă Consiliului local, în primul trimestru din anul în curs pentru anul anterior , un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, raport care constituie momentul bilanțului, ce se referă la capacitatea efectivă a administrației publice locale de a gestiona și rezolva în nume propriu și cu responsabilitate treburile publice și patrimoniul localității în interesul comunității locale pe principiile autonomiei locale. Ca atare vă prezint starea economică și socială a comunei Girda de Sus pentru anul 2017.

În anul 2017 nu au survenit modificări asupra teritoriului localității sau asupra categoriilor terenurilor expuse în hotarele comunei față de anii precedenți:

1.Populația Comunei :

Numărul locuitorilor din comuna GIRDA DE SUS comunicat de Institutul Național de Statistică la 01.01. 2016 este de **1695** locuitori.

Numărul populației a fost în continuă scădere la fel ca și anii trecuți. Din păcate tendința este de scădere și în perioada imediat următoare.

Cauze ale depopulării :

- Îmbătrânirea populației
- Lipsa locurilor de muncă pentru tineri mai ales în satele aparținătoare , care să stabilizeze tineretul în comună.

2.Administrația Publică

În anul 2017 s-au organizat 21 ședințe ale Consiliului local GIRDA DE SUS , în care s-au adoptat 83 de hotărâri de către Consiliul local al comunei GIRDA DE SUS, în creștere față de anul trecut, toate fiind legale, neprimind observații asupra legalității acestora, ceea ce denotă că aceste hotărâri au fost bine structurate și discutate în cadrul ședințelor consiliului local .

Hotărârile adoptate de Consiliul local au intrat în vigoare la data aducerii la cunoștință publică sau comunicării în funcție de caracterul normativ sau individual, lucru ce s-a făcut fără excepție.

Trecând la atribuțiile proprii, prima, prevăzută de lege dar și cea mai importantă, din care decurg și celelalte ,este asigurarea respectării Constituției, precum și punerea în aplicare a legilor, a decretelor Președintelui României, a hotărârilor și ordonanțelor Guvernului, a hotărârilor consiliului local și ale altor acte normative (ordine și instrucțiuni ale miniștrilor, ordine ale administrației publice centrale, ale Prefectului și a hotărârilor Consiliului județean) în condițiile legii. În acest sens, în perioada la care ne referim, s-a urmărit ca imediat de la adoptare și publicare a actelor normative, să se stabilească măsurile necesare pentru punerea în aplicare a sarcinilor reieșite din acestea prin stabilirea pentru compartimentele din aparatul de specialitate al primarului a obligațiilor ce revin pentru aducerea la îndeplinire a acestora. Aparatul de specialitate al primarului a redactat proiecte de dispoziții și hotărâri în vederea emiterii sau adoptării acestora.

În cursul anului 2017 s-au emis de către Primarul comunei GIRDA DE SUS un nr. de 485 de dispoziții , în creștere față de anul trecut, în scopul bunei desfășurări a activității ,aceste dispoziții au fost emise în diferite domenii cum ar fi: convocarea în ședințe a Consiliului local , acordarea, ajutorului pentru încălzirea locuinței, acordarea, modificare, suspendare și încetarea de ajutoare sociale , acordare ajutoare de urgență, acordare, încetare, respingere a cererilor pentru alocația de susținere, precum și recuperarea unor sume încasate necuvenit ca alocație de sprijin sau ajutoare sociale, constituire comisii de evaluare a ofertelor pentru lucrări și achiziții publice ,modificarea repartiției pe trimestre a cheltuielilor în bugetul local, virări de credite de la un alineat la altul în cadrul aceluiași capitol ,acordarea unor ajutoare pentru o parte din cheltuielile cu înmormântarea

pentru persoanele beneficiare de ajutor social, constituirea unor comisii de licitații și recepție lucrări, comisii de inventariere dispoziții emise în domeniul situațiilor de urgență, majorarea drepturilor salariale pentru funcționari publici și personal contractual din aparatul de specialitate al primarului, angajări de personal contractual, încetarea raporturilor de muncă ca urmare a pensionării, atribuire sarcini de serviciu delegate precum și alte domenii.

Au fost înregistrate în Registrul general un număr de 5508 acte în creștere față de anul trecut, au fost eliberate adeverințe (majoritatea pentru adeverirea deținerii terenurilor în Registrul agricol necesare la APIA, schimbare B.I/C.I expirate),

În anul 2017 s-au eliberat Atestate de producător și Carnete de comercializare necesare cetățenilor comunei pentru valorificarea produselor agricole pe piață.

În domeniul urbanismului s-au eliberat 2 autorizații de construire sau desființare, 13 Certificate de urbanism, care s-au solicitat în diferite cazuri și 9 avize pentru certificate de urbanism.

Activitatea de stare civilă, pe anul 2017 se prezintă astfel:

- Total acte înregistrate 16- naștere (transcriere) -1- căsătorie 3- deces 12

- Total certificate eliberate - 45- naștere 18- căsătorie 6- deces 21

Au fost efectuate mențiuni proprii și primite, s-a întocmit anexa 24 (succesiune).

Activitatea de stare civilă a fost verificată de Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanei Alba pentru anul 2017 s-a constatat că aceasta s-a desfășurat în condiții corespunzătoare în conformitate cu legislația în domeniu.

În concluzie, putem spune că activitatea în domeniul administrației publice s-a desfășurat în condiții bune, neexistând probleme majore care să nu poată fi rezolvate.

Bugetul local

În anul 2017 situația economico-financiară a comunei GIRDA DE SUS s-a prezentat astfel:

VENITURI TOTAL: **4.651.390**

CHELTUIELI TOTAL 3.903.583

EXCEDENT 747.807

În cursul anului 2017 s-a încercat și putem spune că s-a reușit încasarea taxelor și impozitelor de la contribuabili, acestea realizându-se într-un procent mai mare față de anii trecuți, cu mai puține rămășițe la plata impozitului, datornici fiind unele persoane juridice și mai puțin persoane fizice, care nu și-au achitat taxele către bugetul local la termenele stabilite de lege.

O contribuție importantă în realizarea acestui lucru o constituie schimbarea opticii privind achitarea datoriilor ce le revin majorității contribuabililor persoane fizice și juridice, cu toate că în multe cazuri situația economico-financiară a cetățenilor nu este dintre cea mai bună.

Cred că și în anul 2018 o să avem o bună colaborare cu toți contribuabili pentru a-și achita toate datoriile și contribuțiile la plata impozitelor și taxelor locale stabilite conform legii.

3. Asistență socială

În cursul anului 2017, au beneficiat de prevederile Legii nr.416/2001, privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare, în medie un număr de **130** familii și persoane singure, ajutor de încălzire cu lemne conform O.U.G. nr.70/2011, privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, au beneficiat în perioada 01 ianuarie - 31 martie 2017 un număr de aproximativ 130 familii/persoane singure beneficiare ale VMG și 89 alți beneficiari. De ajutoare de urgență au beneficiat 88 persoane/familii.

Persoanele cu handicap accentuat și grav au beneficiat de asistență, dintre aceștia un număr de 26 au beneficiat de serviciile asistenților personali, iar 3 persoane au beneficiat de indemnizație pentru persoană cu handicap conform Legii nr.448/2006.

4. Învățământ

Activitatea de învățământ în comuna GIRDA DE SUS s-a desfășurat în conformitate cu legislația în vigoare.

Activitatea instructiv-educativă în cadrul comunei GIRDA DE SUS s-a desfășurat pe parcursul anului 2017 în : Școala Gimnazială GIRDA DE SUS, Școala Gimnazială Ghetar Școala Primară Ocoale și două grădinițe în satul GIRDA DE SUS și Ocoale.

În cele 2 instituții de învățământ -au desfășurat activitatea în anul 2015 un număr de **17** cadre didactice, profesori titulari și profesori suplinitori, calificați, didactic auxiliar (secretară și contabilă) și personal nedidactic persoane, angajați pentru întreținere și gospodărire.

Au fost înregistrați în anul 2017, **142** elevi din care: 114 cls.(0-IV și cls.V-VIII) și 28 preșcolari. Munca depusă de către cadrele didactice ale celor două școli s-a văzut în obținerea rezultatelor de către elevi la examenele pe care le-au susținut și mai ales la examenul de repartizare la liceu a elevilor care au terminat clasa a VIII-a.

Pentru buna desfășurare a activității educaționale administrația locală a făcut în anul 2017 eforturi deosebite pentru asigurarea funcționării instituțiilor de învățământ:

Cheltuieli pentru învățământ total 1.501.184 lei din care:- cheltuieli personal 1.191.740 lei;

- bunuri și servicii ,alte cheltuieli(burse)309.444 lei;

Ca o concluzie la cele prezentate mai sus, s-a dovedit faptul că și cu bani puțini, atunci când este pricepere și voință se pot face lucruri deosebite.

5. Religie Au fost efectuate Cheltuieli pentru religie în anul 2017 .

6.Infrastructura locală În anul 2017 ,s-au executat reparații curente la drumurile comunale cu personalul si utilajele din dotare.

În domeniul protecției mediului sau realizat următoarele:

- S-a luat măsuri pentru interzicerea formării de depozite de gunoi pe raza comunei GIRDA DE SUS (pârâie, locuri virane). S-au luat măsuri de curățire a albiilor cursurilor de apă din comună .Nu am avut probleme în anul 2017 în ce-ia ce privește poluările accidentale cu diferite substanțe chimice , accidente sau alte evenimente pe teritoriul administrativ al comunei GIRDA DE SUS. Pe anul 2017 s-a cheltuit pentru salubritate pentru ridicarea gunoiului menajer.

În domeniul situațiilor de urgență au fost achiziționate pentru completarea materialelor necesare intervenției în caz de dezastru , următoarele : piese de schimb la drujbă, și alte materiale, au fost verificate de către o firmă specializată, stingătoare de incendii pentru sediul primăriei , școli, și cămine culturale, au fost emise actele de autoritate în domeniul situațiilor de urgență

7.Transport

În comuna GIRDA DE SUS așa după cum cunoașteți nu avem transport în comun, singurul mijloc de transport care circulă prin comună este microbuzul școli. Acest microbuz are un program de transport bine stabilit .

8.Agricultură

În comuna GIRDA DE SUS sunt înregistrate un număr de 998 gospodării a căror persoane audomiciliul în comună și 260 străinași care dețin suprafețe de teren și/sau construcții pe raza comunei GIRDA DE SUS, dar au domiciliul în altă localitate.

Din punct de vedere al categoriei de folosință terenurile agricole din comună se prezintă astfel:

-teren total 2578 ha din care:- teren arabil 245 ha;- pășuni 685 ha;- fânețe 1648 ha;- suprafețe forestiere **558** ha;- alte terenuri 27 ha;

Efectivele de animale la finele anului 2017 se prezentau astfel:Bovine = **1380** Ovine = **340**

Caprine = **30** Porcine = **1653** Cabaline = **280** Păsări = **5800**

Terenul slab productiv, fenomenele meteo,poluarea atmosferică, lipsa mijloacelor financiare și nu în ultimul rând mentalitateadeținătorilor, au fost factori care au dus la obținerea unor rezultate sub așteptări în agricultura comunei GIRDA DE SUS cu precădere în satele din zona de deal .

9.Iluminatul public

În anul 2017 s-a continuat realizarea unor lucrări de întreținere a sistemului de Iluminat public în toate satele comuneiÎn anul 2017 s-au efectuat următoarele cheltuieli pentru iluminatul public.

Din ceea ce am prezentat în acest raport am făcut un pas important în continuarea dezvoltării și modernizării comunei, putem să tragem concluzia că ne aflăm pe un drum bun , sperăm să continuăm ceea ce am început și anume să creăm un nivel de trai mai bun pentru cetățenii comunei GIRDA DE SUS.

Așadar există motive întemeiate să abordăm anul 2018 cu încredere si speranță într-un trai mai bun pentru toți locuitorii comunei GIRDA DE SUS.

10.Organigrama Primăriei

- 1.VIRCIU MARIN - primar**
- 2.DOBRA AUREL - viceprimar**
- 3.MATEI DACIANA – secretar**
- 4.NICOARA SIMONA-consilier(asistenta sociala)**
- 5.STAN DOREL -referernt (agricol)**
- 6.DIG VIRGIL- inspector (contabil)**
- 7.MATEI AVRAM- referent (casier)**
- 8.DIG ZENOVIA - referent**

Centru de Informare Turistică GIRDA DE SUS

- 9.RADAC GHEORGHE - agent turism**
- 10.AVRAM NICOLETA - ghid turism**

Paznici-ghizi

- 11.Morcan Gheorghe**
- 12.Stan Cornelius**
- 13.Pasca Vasile**
- 14.Dobra Dumitru**

Administrator

- 15.Dobra Elena**

Soferi

- 16.Burz Danut**
- 17.Morcan Ilisie**

11.Consiliul local

BITE DUMITRU SORIN
BORTES SIMION ROMAN
DOBRA AUREL
JURJ MADALIN IONUT
LAZEA ELENA
NEGREA ADRIAN NICUSOR
NICOARA CALIN IOAN
PASCA NICOLAE
PETRUSE VENIAMIN
SUCIU GRATIAN
SUCIU IOAN CRISTIAN

PRIMAR

VIRCIU MARIN

